

Til beboere:

Vejledning til vurdering og anerkendelse af udenlandske uddannelser

Sådan får du vurderet din udenlandske uddannelse.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen vurderer formelle udenlandske uddannelser og sammenligner dem med niveauer og uddannelser i det danske uddannelsessystem.

Det tager normalt højst to måneder, fra de har modtaget ansøgningen og den krævede dokumentation.

- 1) Ansøgningsblanketter for vurdering af udenlandske uddannelser findes på: ufm.dk/vur
Du kan søge digitalt eller via en pdf blanket, der udskrives og sendes med posten.
- 2) Undgå unødigt forlænget sagsbehandlingstid ved at få alle uddannelsesdokumenter med fra starten. Se dokumentationskrav: ufm.dk/vur/dokumentationskrav. Se nedenfor.
- 3) Skriv i ansøgningsblanketten under "Yderligere information", hvis du mangler nogle af de ønskede dokumenter.
- 4) Vær opmærksom på særlige dokumentationskrav for specifikke lande. Indsend eventuelle originale dokumenter med anbefalet post. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen returnerer originale dokumenter med anbefalet post, når sagen er færdigbehandlet.
- 5) Dokumenter skal ikke oversættes, hvis de er på engelsk, fransk, tysk, spansk, norsk eller svensk.
- 6) Formålet med vurderingen angives som: Bolig.

Dokumentationskrav:

1. Eksamensbevis(er) på originalsproget for hver uddannelse, som du ønsker vurderet. Hvis du har flere videregående uddannelser (f.eks. bachelor- og masteruddannelse), skal du vedhæfte eksamensbeviser for dem alle.
2. Karakterudskrift (transcript), karakterbøger eller lignende liste over gennemførte fag på originalsproget for hver uddannelse, som du ønsker vurderet. Hvis du ikke kan fremskaffe dette, bedes du vedhæfte din egen beskrivelse af, hvilke fag du har gennemført og bestået.

3. Oversættelse af eksamensbevis for hver uddannelse, som du ønsker vurderet. Dokumenter på norsk, svensk, engelsk, tysk, fransk og spansk skal dog ikke oversættes. Hvis du vedhæfter Diploma Supplement udstedt på et af de nævnte sprog, behøver vi heller ikke oversættelse. (se punkt 5)
> Læs om kravene til oversættelser
<https://ufm.dk/uddannelse/anerkendelse-og-dokumentation/faa-vurdering/oversaettelse>
4. Oversættelse af karakterudskrift(er), transcript eller liste(r) over gennemførte fag for hver uddannelse, som du ønsker vurderet. Dokumenter på norsk, svensk, engelsk, tysk, fransk og spansk skal dog ikke oversættes. Hvis du vedhæfter Diploma Supplement udstedt på et af de nævnte sprog, behøver vi heller ikke oversættelse (se punkt 5).
> Læs om kravene til oversættelser
<https://ufm.dk/uddannelse/anerkendelse-og-dokumentation/faa-vurdering/oversaettelse>
5. Hvis du har fået et Diploma Supplement, bedes du vedhæfte det. Det er det tillæg til eksamensbeviset, som udstedes af videregående uddannelsesinstitutioner i EU- og EØS-landene.
6. Hvis du ønsker vurdering af en videregående uddannelse, bedes du også vedhæfte eksamensbevis for den adgangsgivende eksamen, normalt en gymnasial eksamen (f.eks. high school).
7. Hvis dit navn er ændret i forhold til det, der står i dokumenterne: navneforandringsattest eller vielsesattest.
8. Hvis du har fået vurderet din uddannelse før: tidligere vurdering(er) eller afgørelse(r) om anerkendelse.